

רישום לאתר קודקס והדרכת קורות חיים
אוני' תל אביב אוקטובר 2017

codex

#מוצאים_התמחות_2019_#קודקס #התחלנו

אירוע	תאריך
שולחנות עגולים - הכרת תחומי עיסוק	21.5.2017
מפגש פתיחה - רישום לאתר קודקס והדרכת קו"ח	30.10.2017
מפגש מגזר ציבורי חלק א'	13.11.2017
מפגש מגזר ציבורי חלק ב'	28.11.2017
פתיחת המכרז של משרד המשפטים	תחילת דצמבר
פתיחת משרות (פרטי וציבורי) ותחילת זימונים	במהלך דצמבר
יריד מעסיקים - הכרת המעסיקים	21.12.2017
סיורים במשרדים מטעם הפקולטה	דצמבר
הדרכת הכנה לראיון ו"בוגרים על הבר"	מרץ
תחילת הראיונות	15.3.2018
מועד קבלה להתמחויות	8:00 25.3.2018

לוח זמנים - תהליך חיפוש ההתמחות



אז איך מתחילים?

התיק האישי בקודקס הוא כרטיס הביקור שלך אל מול המעסיקים ומהווה את הבסיס לתהליך חיפוש ההתמחות. משכך, מילוי נכון ומקיף של התיק ועדכון הינם בעלי משמעות רבה ויש להפוך אותו לאטרקטיבי.



שלבים בתהליך

1. הרשמה ומילוי תיק אישי (קורות חיים).
2. משרד המשפטים - בחירת 5 יחידות מועדפות.
3. עדכון הגדרות חיפוש.
4. הגשת מועמדות למשרות.

כניסה לתיק האישי

הצטרפות למערכת קודקס

חיפוש משרות חכם ומותאם אישית

הפרופיל שלכם ישאר דיסקרטי ואף אחד
לא יוכל לצפות בו עד שתחליטו אחרת

בואו נתחיל

דואר אלקטרוני

בחרו סיסמא

הצטרפות

[כבר נרשמתם בעבר? לחצו כאן](#)



כניסה למערכת קודקס

דואר אלקטרוני

סימא

[שכחתי סיסמא](#)

כניסה

[משתמש חדש? היישם כאן](#)



שלב 1 - מילוי פרטים אישיים

מלאו את פרטיכם האישיים
הכוללים: שם, טלפון, מייל,
תאריך תחילת התמחות
(מרץ/ספטמבר), וכד'.




למה חשוב להוסיף תמונה?
התמונה מחברת בין הפנים
לקורות החיים ומייצרת קשר
בין המעסיק למועמד.
התמונה צריכה להיות ייצוגית.



יצירת חשבון פרטים אישיים ניסיון תעסוקתי לימודים פרטים נוספים כמעט סיימנו...

הזינו את הפרטים האישיים שלכם

שם פרטי	שם משפחה
<input type="text" value="ישראלה"/>	<input type="text" value="ישראלי"/>
מספר טלפון נייד	תאריך לידה
<input type="text" value="(054) 000-00-00"/>	<input type="text" value="27/10/1993"/>
איך לפנות אליך?	כתובת דוא"ל
<input type="text" value="נקבה"/>	<input type="text" value="israela@g.com"/>
כתובת מגורים (שדה חובה)	
<input type="text" value="גבעתיים"/>	



תחום

תאריך תחילת התמחות מועדף

שלב 1- ניסיון תעסוקתי

מקום עבודה אחרון - כל תפקיד שביצעתם וקיבלתם עבורו תשלום. יש להציג הגדרת התפקיד, מה התפקיד כלל ומה דרש מכם. לדוג' טרום התמחות, עוזר מחקר, מתרגל וכו'.



פעילות
חברתית/התנדבותית/אקדמית:
קליניקות, סיוע משפטי, כתב
עת, פר"ח וכו'.



ניסיון תעסוקתי

כמעט סיימנו... פרטים נוספים לימודים

פרטים אישיים יצירת חשבון

מה מקום העבודה האחרון שלך?

שם המעסיק: ישראל ישראל ושות'

התפקיד: טרום התמחות

מועד תחילת עבודה: 01

מועד סיום עבודה: 2017

מקום עבודה נוכחי:

פירוט על התפקיד: משרד שעוסק בתחום האזרחי-מסחרי. במסגרת תפקידי, סייעתי לעורכי הדין בכתיבת חוות דעת, כתיב בי-דין, מחקר משפטי ועוד.

סיבת עזיבה: עדיין בתפקיד

+ הוספת מקום עבודה

פעילות חברתית/אקדמית (1) הסרה

מקום: אוניברסיטת תל אביב

תפקיד: הקליניקה למשפט, דיור וקהילה

מתאריך: 10

עד תאריך: 2016

פעילות טרום הסתיימה:

2017 09

פירוט: הקליניקה כללה התנסות בתחומי התחדשות עירונית בדגש על תמ"א 38, דיור בר-השגה וייצוג לקוחות בנושאי רווחה ודיור. במסגרת פעילותי, ערכתי מחקר בנושא... המחקר הוביל להגשת בג"צ...

שלב 1- לימודים

השכלה – יש להזין את פרטי התואר במשפטים, לרבות ממוצע. אם יש תואר נוסף, הזינו ב"הוספת תואר אקדמי".



פרטים נוספים – ציינו מספר נקודות חשובות שתוצו להבליט/ליידע את המעסיק – פעילות עתידית, שינוי צפוי בממוצע, חילופי סטודנטים וכו'.



כמעט סיימנו... לימודים פרטים נוספים ניסיון תעסוקתי פרטים אישיים יצירת חשבון

מה למדת?

השכלה אקדמית ראשית

סוג תואר: ראשון
חוג: משפטים

מוסד: אוניברסיטת ת"א
ממוצע: 87.6

הצטיינות דיקן:

ציון פסיכומטרי (שדה רשות):

תחילת לימודים: 10 / 2015
סיום לימודים (אם טרם סיימת, מועד משוער): 03 / 2019

פרטים נוספים:

+ הוספת תואר אקדמי
+ הוספת קורסים והכשרות
+ הוספת השכלה תיכונית

חזרה המשך

שלב 1- פרטים נוספים

יש להגדיר רמת אנגלית.

ניתן לצרף עבודות לדוג' והמלצות
(ממרצה, מפקד בצבא, תעודת
הצטיינות).

חובה לצרף גיליון ציונים רשמי של
הפקולטה. מומלץ להכין מראש.

יצירת חשבון פרטים אישיים ניסיון תעסוקתי לימודים פרטים נוספים **כמעט סיימנו...**

פרטים נוספים

רמת אנגלית

בסיסית טובה טובה מאוד רמת שפת אם שפת אם

המקור לידיעותי באנגלית

שיעורים פרטיים, השתלבות בכיתת דוברי אנגלית בתיכון.

+ הוספת שפה

מצב משפחתי ת.ז.

ק לא 000000000

נולדתי בישראל

ק לא

+ הוספת תחביבים

+ הוספת מסמכי המלצה

+ הוספת ממליצים

+ מסמכים נוספים - חובה לצרף גיליון ציונים

[חזרה](#)

שלב 1- כמעט סיימנו...

יצירת חשבון פרטים אישיים ניסיון תעסוקתי לימודים פרטים נוספים **כמעט סיימנו...**

ולבסוף, איך תתארו את עצמכם?

תיאור קצר וקולע של הניסיון שלך, הכישרים שלך או שאיפותייך לעתיד

אני ישראלה, בת 24, מחפשת מקום שבו אוכל ללמוד, להתפתח, לרכוש כלים והרגלי עבודה אשר ייסיעו לי לתרגם את יכולתי להצלחה בהמשך דרכי. בעלת אינטיליגנציה יישומית ויכולת טובה ביצירת קשרים בין-אישיים לצד יכולות ביצוע (משימתיות, דבקות וחריצות). במקביל ללימודי בפקולטה אני משלבת עשייה חברתית ענפה, עשייה אקדמאית איכותית, שירות מילואים רחב היקף ועבודה קבועה.

+ הוספת מכתב פנייה

אני מאשרת לקודקס להגיש מועמדות בשמי למשרות נבחרות

אני מאשרת לקבל פרסומים וחדשות על שירותי קודקס

אני מאשרת לקבל עדכונים לגבי חיפוש המשרה שלי

[חזרה](#)

השאלה מהווה ערך מוסף למעסיק, היא
מבדלת אתכם מאחרים ולכן מומלץ
לענות עליה.



שלב 1 - כמעט סיימנו...

הוספת מכתב פנייה (1) הסרה

שם המכתב ⓘ כותרת המכתב

מכתב פניה כללי מכתב פנייה להתמחות מרץ 19

שלום רב,
הריני להגיש מועמדות למשרה שבנדון.
הנני מתעניין מאד בתחום בו עוסק משרדכם ודומני כי אני עשוי להתאים לדרישות התפקיד.
במקביל ללימודי אני משמש כעוזר מחקר לפרופ'..... בתחום.... הרלוונטי לתחום העיסוק של משרדכם.
במסגרת תפקידי האחרון הייתי אחראי על דבר אשר דרש ממני ידע בניהול מו"מ, כושר ארגון, ויחסי
אנוש טובים....
אודה על זימוני לראיון אישי.

+ הוספת מכתב פנייה ⓘ

אני מאשרות לקודקס להגיש מועמדות בשמי למשרות נבחרות

אני מאשרות לקבל פרסומים וחדשות על שיחתי קודקס

אני מאשרות לקבל עדכונים לגבי חיפוש המשרה שלי

[חזרה](#)

מכתב פנייה - ניתן להוסיף מכתבי פנייה המותאמים למעסיקים השונים (מגזר פרטי/ציבורי/תחום ספציפי) ובעת הגשת המועמדות ניתן לבחור אחד או שלא לצרף.



דגשים למכתב:

- תמציתיות (מס' שורות).
- להקפיד לא לחזור על קו"ח.
- להדגיש את הכישורים והיתרונות שאתם מביאים אתכם לתפקיד ולמשרד.
- להסביר מדוע בחרתם להגיש מועמדות למשרד הספציפי (מוביל בדירוגים/ בתחום מסוים/ שותף לפסקי דין מכוננים וכו').






סיום שלב 1 - עריכה

בכל רגע, ניתן לחזור ולעדכן, לערוך, לשפץ, להוסיף ולשנות בתיק האישי את כל הפרטים (אפילו לאחר הגשת מועמדות למשרות). המערכת מתעדכנת אוטומטית אצל כל המעסיקים מיד ברגע העדכון שלכם.


יש להדגיש כי לאחר שמכתב הפניה נשלח למעסיק, אין כל אפשרות לבצע בו שינוי.



קריביז משרד המשפטים **קורות חיים**



0 שנות ניסיון **ישראלה ישראלי** 
ת.ז 0000000000 גיל 24 מין נקבה טלפון 054-0000000
עיר ישראל דוא"ל israela@g.com תאריך תחילת התמחות 03/2019



ניסיון תעסוקתי 
הוסף מקום עבודה 


ישראלה ישראלי ושות' 01/2017 - היום
טרום התמחות
משרד שעוסק בתחום האזרחי-מסחרי. במסגרת תפקידי, סייעתי לעורכי הדין בכתיבת חוות דעת, כתבי בי-דין, מחקר משפטי ועוד.



השכלה אקדמאית ראשית 
03/2019 - 10/2015 מוסד: אוניברסיטת ת"א חוג: משפטים ממוצע: 87.6


השכלה אקדמאית נוספת 
הוסף תואר אקדמי 

קורסים 
הוסף קורסים מקצועיים 

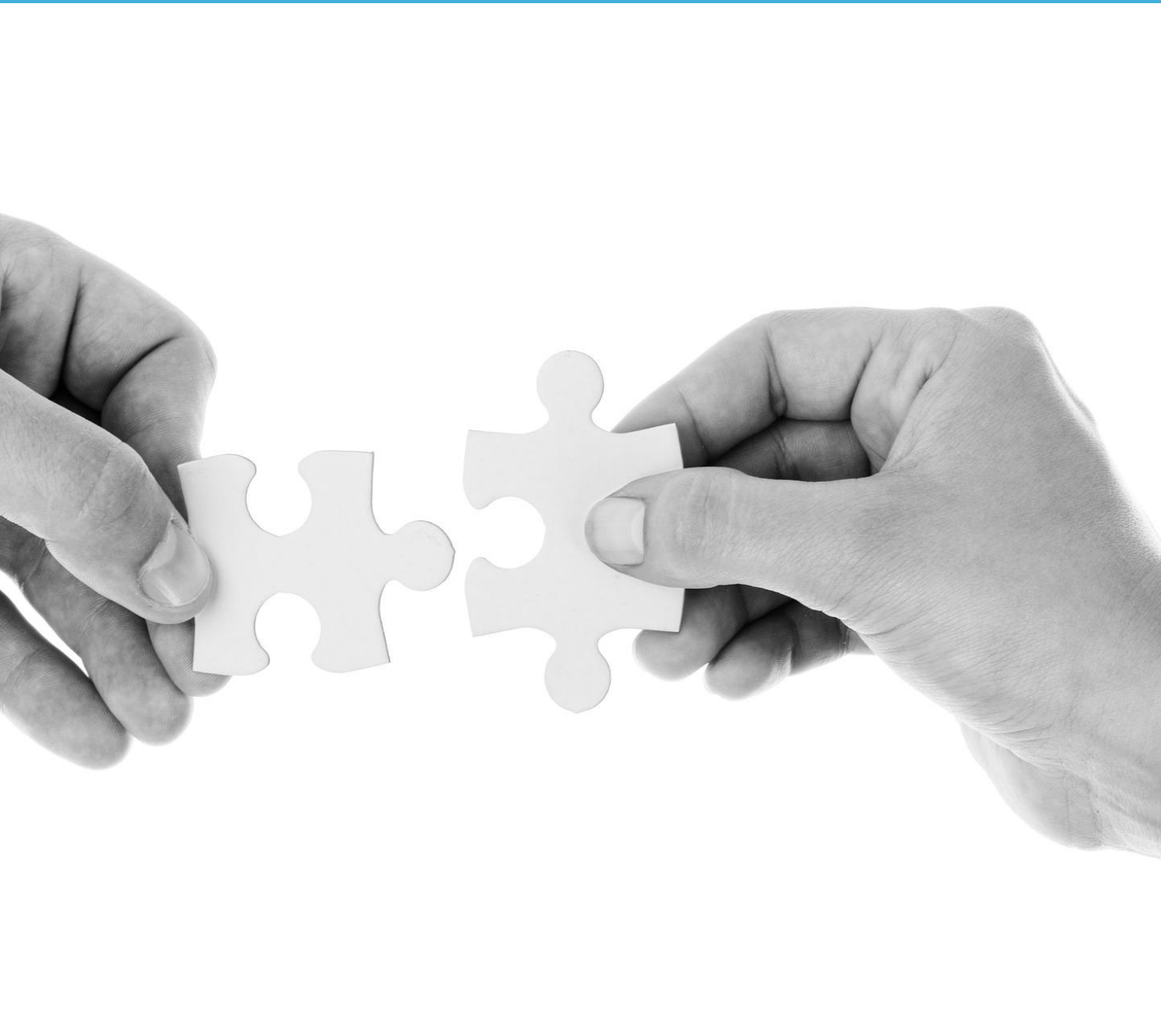
השכלה תיכונית 
הוסף השכלה תיכונית 

פעילות חברתית/אקדמית 
10/2016 - 10/2016 **אוניברסיטת תל אביב**
הקליניקה למשפט, דיור וקהילה
הקליניקה מללה התנסות בתחומי התחדשות עירונית בדגש על תמ"א 38, דיור בר-השגה וייצוג לקוחות בנושאי רווחה ודיור. במסגרת פעילותי, ערכתי מחקר בנושא... המחקר הוביל להגשת בג"צ...

שירות צבאי 
הוסף שירות צבאי 

מסמכים נוספים
לחצו כאן לעלות את המסמך 

דגשים כלליים



✓ התיק האישי בנוי בצורה אחידה עבור המעסיקים כדי שיהיה להם נוח ויעיל לצפות בכמות גדולה של מועמדים ועם זאת להבחין בנקודות בולטות של כל אחד מכם. **הקפידו לבדל** את עצמכם וחישובו היטב על התוכן והניסוח.

✓ דאגו לשמור כל עמוד בסיום הוספת הפרטים ע"י כפתור "המשך" בתחתית הדף.



שלבים בתהליך

1. הרשמה ומילוי תיק אישי (קורות חיים).
2. משרד המשפטים - בחירת 5 יחידות מועדפות.
3. עדכון הגדרות חיפוש.
4. הגשת מועמדות למשרות.

משרות בעלות המאפיינים הבאים מגור ציבורי, באזור ת"א, נוש דן, השרון, מלאה...

חיפושים שמורים

- 1. "מגור ציבורי"
- 2. "מגור פרטי"
- הוספת חיפוש חדש

שם החיפוש: מגור ציבורי

היקף משרה: מלאה

מועד תחילת התמחות: 10/2017

מיקום: ת"א, נוש דן, השרון

מסו מעסיק: משרדי עורכי דין, קטן, בינוני, גדול, גדול מאוד

מיקום: אילת והערבה, נתניה, חדרה, עפולה והסביבה, אשדוד, רחובות, חי"ל

מיקום: חיפה, נהריה, הגליל וצפונה, באר שבע והסביבה, ירושלים והסביבה

מיקום: חברות, מגור ציבורי, פרקליטות, בני משפט, סגנוריה

מיקום: משרדי רואי חשבון, קטן, בינוני, גדול, גדול מאוד

תחומי עיסוק

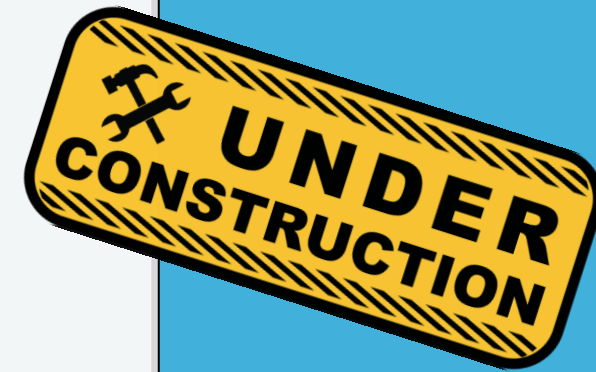
הפשו תחומי עיסוק

- תחומי עיסוק שנבחרו
- פילי-כלדי
 - מכחים
 - מקרקעין כלדי
 - דיני עבודה
 - ליטיגציה
 - בויקין כלדי
 - חוקתי

מקרקעין	אורחי	רשום מקרקעין ובתיים משו...	חקלאות
מסחרי	מעמד אישי	הגנת הדייר	מקרקעין כלדי
פילי	בויקין	תכנון ובניה	מיסוי מקרקעין
שונות		נדל"ן	

משרות לא משפטיות

בצעו חיפוש עדכון



שלב 3- עדכון הגדרות חיפוש



שלבים בתהליך

1. הרשמה ומילוי תיק אישי (קורות חיים).
2. משרד המשפטים - בחירת 5 יחידות מועדפות.
3. עדכון הגדרות חיפוש.
4. הגשת מועמדות למשרות.

שלב 4- הגשת מועמדות

The screenshot displays the Codex website interface. At the top, there is a navigation bar with the Codex logo on the left and user information on the right. Below the navigation bar, there are several menu items: קריבז, משרד המשפטים, קורות חיים, תהליכים פעילים, and **חיפוש משרות**. Under the 'חיפוש משרות' menu, there are sub-options: עריכת חיפוש, **משרות חמות**, רק אלו שסיימתי, and משרות מותאמות. The main content area shows three job listings, each with a blue button labeled 'הגשת מועמדות'. The first listing is for 'עו"ד בעל/ת ניסיון (עד שנתיים) בתחום חדלות הפירעון במשרד להשתלבות במחלקת חדלות פירעון של משרד איכותי' (ID-41510). The second listing is for 'למשרד איכותי העוסק בליטיגציה אזרחית מסחרית ועסקאות מקרקעין מורכבות, דרושה/ה עו"ד בעל/ת מינימום 5 שנות ניסיון בליטיגציה אזרחית מסחרית מורכבת' (ID-41514). The third listing is for 'למשרד תל אביבי מוביל בתחום האזרחי-מסחרי, דרושים/ות מתמחים/ות מצטיינים/ות למועד ספטמבר 2018, למחלקה המסחרית.' (ID-41515). Each listing includes a heart icon, a location pin, a location name, a distance, a company logo, and a 'משרה חמה' badge. A yellow 'UNDER CONSTRUCTION' sign is overlaid on the right side of the screenshot. A chat bubble icon is visible in the bottom right corner.

שלב 4 - הגשת מועמדות

Codex | קריבו | משרד המשפטים | קורות חיים | תהליכים פעילים | **חיפוש משרות** | ישראל ישראלי

הגשת מועמדות

ליחידה של משרד המשפטים בתל אביב דרושה מתמחה למועד 03/2019

משרה מלאה | משרה מלאה | 25 קמ מתל אביב

ליחידה של משרד המשפטים בתל אביב דרושה מתמחה למועד 03/2019

משרה חמה! | 8 מועמדות הונשו | שיתוף משרה | ID-41510

לבקשת המעסיק, יש לענות על השאלות הבאות

האם יש לך ניסיון בתחום המשפט כטרום מתמחה?
אנא פרט/י...

באילו שפות את/ה בקי/אה?
אנא פרט/י...

מועמדותך תוגש בצירוף
הוספת מסמך

אישור הגשת מועמדות | מחבר

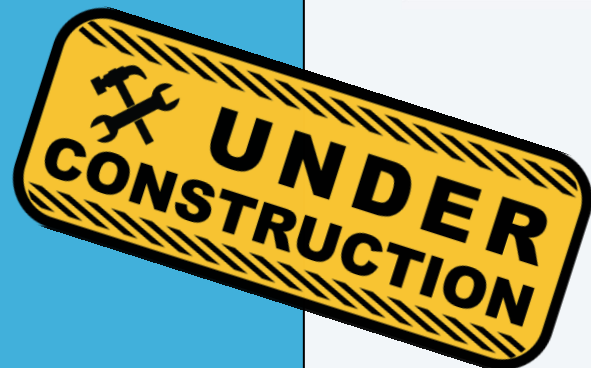
נמצאו 3 משרות

משרד המשפטים | 25 קמ מתל אביב | ליחידה של משרד המשפטים | שיתוף | ID-41510

משרד המשפטים | 25 קמ מתל אביב | ליחידה של משרד המשפטים | שיתוף | ID-41514

משרד המשפטים | 25 קמ מתל אביב | ליחידה של משרד המשפטים | שיתוף | ID-41515

UNDER CONSTRUCTION



Codex

קריביו | קורות חיים | תהליכים פעילים | חיפוש משרות | אורח

17.05.2016 | ראיון עבר

קודקס

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

ספר לנו על חוויית הביסס שלך עם קודקס

17.05.2016 | חזל טוב! התקבלת!

גולדפרב זליגמן

1930 | עורכי דין | נוסד

גולדפרב זליגמן ושות'

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

ספר לנו על חוויית הביסס שלך עם קודקס

17.05.2016 | חזל טוב! התקבלת!

intel

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

ביגנו, כמה תרצה לעבוד שם? ★★★★★

17.05.2016 | ראיון עבר

ליפה מאיר

ליפה מאיר ושות' עורכי-דין | LIPA MEIR & CO. ADVOCATES

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

ביגנו, כמה תרצה לעבוד שם? ★★★★★

17.05.2016 | ראיון עבר

horowitz&Co.

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

[מילוי משוב](#)

17.05.2016 | הזמנה לראיון

ש. פרידמן

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

[פרטים נוספים](#)

17.05.2016 | תשובה שלילית

intel

למשרד מוביל בתל אביב דרושה/ה מתמחה למועד 8102/30

[מילוי משוב](#)

הוגשה מועמדות
הגשתי מועמדות ל-8 משרות

הופסק על ידי
הפסקתי 2 תהליכים

מועמדות שנדחו
מועמדות שנדחו 3

מעקב אחר תהליכים פעילים

הדרכת קורות
חיים בוורד/PDF

דגשים כלליים

סדר כרונולוגי

פורמט בסיסי: פרטים אישיים, השכלה, ניסיון תעסוקתי, התנדבויות ופעילויות חברתיות, שירות צבאי, ידע במחשבים ושפות.

מתומצת ולעניין

עברית תקינה

שיווק ומיקוד

עד עמוד אחד

עקביות



ישראל ישראלי - קורות חיים

מועד תחילת התמחות: מרץ/ספטמבר 2019

כתובת: תל אביב
נייד: 050-0000000
מייל: Israeli@israeli.co.il

השכלה

2015-2019: סטודנט שנה ג', תואר ראשון LL.B במשפטים וחשבונאות, אוניברסיטת תל-אביב.

• מצטיין דיקן לשנת תשע"ו.

• ממוצע ציונים במשפטים: 89.5. ממוצע ציונים בחשבונאות: 81.2.

2014: בחינת פסיכומטרי - ציון 701.

2011: בגרות מלאה, תיכון "ישראלי", תל-אביב.

• סיום לימודים בהצטיינות.

• ממוצע ציונים: 107.8.

ניסיון תעסוקתי

2017-היום: עוזר מחקר, פרופ' צבר ופרופ' סברס, אוניברסיטת תל אביב.

המחקר עוסק ב... / במסגרת המחקר עסקתי ב... / כתוצאה מהמחקר שביצעתי...

2016-היום: טרום מתמחה, משרד עו"ד ישראל ושות', תל אביב.

העבודה במשרד כוללת סיוע לעורכי הדין בכתיבת חוות דעת, כתיבי בי-דין, מחקר משפטי ועוד.

2016-2017: סטודנט, קליניקת "ישראל", הפקולטה למשפטים, אוניברסיטת תל-אביב.

הקליניקה כוללת סיוע לאזרחים אשר פונים לקליניקה... / העבודה בקליניקה משלבת ייעוץ משפטי עם היבט..

2016-2015: חבר מערכת, כתב עת "ישראל", הפקולטה למשפטים, אוניברסיטת תל אביב. התפקיד כלל...

2016-2013: מנהל משמרת, מסעדת "דגי ישראל", תל אביב.

במסגרת תפקידי הייתי אחראי על ניהול שוטף של המסעדה ועל צוות המונה 8 מלצרים.

התנדבויות

2017-היום: רכז, תכנית "ישראל", אוניברסיטת תל-אביב.

2016-היום: מתרגל, קורס "מבואות המשפט", הפקולטה למשפטים, אוניברסיטת תל-אביב.

2017-2016: חבר, תכנית חילופי סטודנטים, הפקולטה למשפטים, אוניברסיטת תל-אביב.

2016-2015: חונך, פרויקט "בננה", הפקולטה למשפטים, אוניברסיטת תל-אביב.

שירות צבאי

2015-2011: קצין, חיל מודיעין (שחרור בדרגת סגן).

במסגרת השירות הצבאי עסקתי ב... התפקיד כלל פיקוד על 6 חיילים...

• מצטיין אגפי ומחלקתי.

שפות

עברית – שפת אם.

אנגלית – רמה גבוהה.

יישומי מחשב

שליטה מלאה ביישומי Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) ובמאגרים המשפטיים השונים (נבו, דינים,

תקדין, נט המשפט ועוד).

המלצות תימסרנה על פי דרישה

קורות חיים לדוגמא

Thank you



בכל שאלה או התלבטות אתם מוזמנים לפנות אלינו

עו"ד דנה גוטרמן, מנהלת מחלקת מתמחים

טל' 073-2270270 שלוחה 3



חייל: dana@codex.co.il